



Lilla Essinge Båtklubb

ORDNINGSGREGLER FÖR VARVET

1. Inom varvsområdet ska snygghet och ordning alltid iakttas. Varvschefen ansvarar för ordningen inom varvsområdet.
2. Varvsplatser fördelas av varvschefen.
3. Båt ska vara försäkrad. Erforderliga försäkringar tecknas av båtägaren. Försäkringsbolag och -nummer ska anges på ansökningsblanketten för varvsplats. Klubben ansvarar ej för sak- eller personskador som kan inträffa inom varvsområdet, ej heller för uppkomna förluster av materiel m.m.
4. Före upptagningen ska av varvschefen godkända vaggor, bockar, stötnings- och pallningsmateriel läggas fram på anvisad plats.
5. Under upptagningsdagen resp. sjösättningsdagen ska båtägaren stå till varvschefens förfogande hela tiden arbetet pågår.
6. Båten ska vara täckt senast 1/11. Täckningen får inte göras så skrymmande att sidogrannar hindras.
7. Seglare som ska förvara masten i mastskjulet ska montera av spridare. Stag och linor ska noga lindas upp. All utrustning ska märkas med namn.
8. För jolle under båtens täckning uttas ingen avgift. Som jolle räknas båt under 2,5 m längd.
9. Efter sjösättningen ska vaggor, bockar och täckningsmateriel m.m. demonteras, buntas och märkas tydligt med namn.
10. De båtägare som önskar ligga kvar med sin båt på land efter den gemensamma sjösättningsdagen måste skriftligen till styrelsen ansöka om detta senast den 1 februari. I ansökan ska skälet anges, den tid som båtägaren önskar ligga kvar på land samt hur en ev sjösättning ska gå till. Styrelsen tar därefter ställning och meddelar båtägaren sitt beslut. Ett skriftligt avtal mellan båtägaren och klubben upprättas i de fall där styrelsen bifaller ansökan. Klubben tar ut en avgift för markytan i de fall där styrelsen givit sitt medgivande.

I händelse av plötslig skada får båt tas upp på varvet för reparation.
11. Det åligger båtägare, som under uppläggnings tiden säljer sin båt, att upplysa den nye ägaren om dessa föreskrifter. Säljaren ska omedelbart underrätta styrelsen om försäljningen samt den nye ägarens namn och adress. Säljaren har dock ansvaret för att båtens avlägsnas från varvet. Tilldelad varvsplats kan och får inte ingå i försäljningen.

12. Grindarna till varvet ska hållas låsta.
Under båtsäsongen är parkering inom klubbområdet tillåten för medlemmar, gäster och hyresgäster vid sjöfärd och andra klubbaktiviteter. För övrig parkering (t ex husvagn, husbil, släpvagn) ska tillstånd av varvschefen eller styrelsen inhämtas. Under uppläggningsstiden får motorfordon köras in på varvsområdet endast för in- och urlastning samt i samband med arbeten.
13. Obehöriga eller olämpligt uppträdande personer äger ej tillträde till varvsområdet.
14. Småbarn får beträda varvet och klubbhuset under tillsyn.
15. Hundar ska hållas i band inom området.
16. Vid allt arbete med öppen låga ska brandsläckningsmateriel såsom brandsläckare, fylld vattenhink etc finnas lätt tillgängligt. Efter arbete med eld ska noga kontrolleras att ingen brandfara föreligger.
17. Klubben tillhandahåller el. Båtägaren får vid behov dra egen kabel till båten, dock ska kabeln vara synligt urkopplad då båten lämnas obebakad. Batteriladdning får dock utföras om kabeln är märkt med skylt med angivande av skäl och datum.
Det är förbjudet att ansluta elektriska värmeapparater. Om behov av värme föreligger kan dispens sökas hos varvschefen.

All elmateriel ska vara jordad och godkänd. Vid tveksamhet avgör varvschefen.

18. Båtägaren ansvarar för god ordning omkring och under båten. Var och en är skyldig att utan dröjsmål forsla bort sitt avfall från varvsområdet till egen soptunna eller, för miljöfarligt avfall, till återvinningsstation. Miljöfarligt avfall är färgrester och lösningsmedel, olja och oljefilter, kylarvätskor, motorkonserveringsvätskor, batterier, elmateriel m m.

Vid arbeten med miljöfarliga ämnen där det finns minsta risk för förorening av omgivningen, t ex slipning och skrapning, målning, oljebyte, ska marken täckas med plast, eventuellt också sidor och tak täckas allt efter arbetets art och risk.

Vid slipningsarbeten ska andningsskydd med partikelfilter användas. Slipmaskin med dammsug eller uppsamlingspåse ska användas. Uppsamlat slipdamm ska transporteras till återvinningsstation.

Vid skrapning av gammal bottenfärg ska marken täckas med plast och färgflagorna samlas upp och behandlas på samma sätt som slipdamm.

Båtbottenfärger ska vara avsedda för insjövatten. Om möjligt bör båtbottenfärg slopas och båtbottnen i stället vid behov tvättas i miljöanpassad tvättanläggning.

Vid plastnings- och målningsarbeten ska skyddshandskar av nitrilgummi användas. Vid invändiga plastnings- och målningsarbeten ska gasmask med kolfilter mot organiska ämnen, typ A brunt, användas.

Undvik spill av färgrester och lösningsmedel på marken. Detta gäller även penseltvätt. Om spill ändå uppkommer, samla om möjligt upp det och transportera till återvinningsstation.

Tomma, väl urskrapade färgburkar av metall sorteras som metall på återvinningen. I övrigt ska färgburkar lämnas till kemikalieåtervinning.

Spillolja från oljebyte ska samlas upp och transporteras till kemikalieåtervinning. Samma gäller oljefilter.

Slagvatten som är oljehaltigt får inte pumpas ut i det fria. Använd oljeabsorberingsduk eller liknande i kölsvinet och under motorn. Begagnad absorberingsduk behandlas som olja.

Kylarvätskor och motorkonserveringsmedel ska samlas in och föras till kemikalieåtervinning. Inget får hamna på mark eller i vatten.

Uttjänta småbatterier och båt-batterier transporteras bort och läggs i batteriholk resp insamlingsplats för batterier på återvinningen.

19. Om miljöfarliga ämnen, trots alla försiktighetsåtgärder, skulle komma ut på mark eller vatten finns spade och Absol för markutsläpp och absorptionsduk för vattenutsläpp. Dessa finns i redskapsboden vid grinden. Vid större utsläpp kontakta Räddningstjänsten.

Den som är osäker på någon punkt, rådgör med styrelsen!

TÄNK PÅ BRANDFARAN!

Antagna vid årsmöte 2019-11-25